

Termes de Référence

Organisation d'évènement et formations

Experte / équipe d'expertes / organisation basée au Sénégal

19 mars 2026

Projet : WYDE Civic Engagement

1. Objet

Elbarlament recrute un-e consultant-e ou une organisation basée au Sénégal (ci-après : le/la prestataire de services) pour organiser des évènements et formations dans le cadre d'un dialogue structuré sur la politique de transport public au Sénégal visant à renforcer la participation des jeunes à la prise de décision en matière de transport public.

2. Contexte

Elbarlament est une organisation œuvrant pour la consolidation de la paix et le soutien à la démocratie, avec un accent particulier sur l'autonomisation des femmes et des jeunes. Nous mettons en œuvre des projets de soutien à la démocratie et de consolidation de la paix dans quatre domaines thématiques : Arts et Culture ; Éducation civique ; Environnement et changement climatique ; Femmes, paix et sécurité.

Elbarlament met actuellement en œuvre des activités au Sénégal dans le cadre du projet WYDE Civic Engagement. Ce projet, financé par l'Union européenne, vise à améliorer la participation, l'autonomisation et l'inclusion des jeunes à tous les niveaux de la participation démocratique, aux échelles nationale, régionale et mondiale. Les activités d'elbarlament au Sénégal visent à contribuer au renforcement durable de la participation politique des jeunes au Sénégal en soutenant la mise en coalition de jeunes issus d'horizons différents et leur capacité d'influence sur les politiques publiques locales et nationales.

3. Problématique

Au Sénégal, la participation politique des jeunes demeure marquée par de fortes inégalités d'accès, de reconnaissance et d'influence, en particulier au niveau local et municipal. Si certaines organisations de jeunesse disposent de capacités de plaidoyer et d'un accès relatif aux espaces institutionnels, une large majorité de jeunes notamment ceux issus de l'économie informelle restent en marge des processus de décision.

Les jeunes conducteurs de motos-taxis Jakarta illustrent de manière emblématique cette situation. Très visibles dans l'espace public, fortement exposés aux risques (insécurité routière, précarité économique, stigmatisation sociale), ils occupent pourtant une place centrale dans les mobilités urbaines et l'emploi des jeunes. Malgré cela, ils demeurent faiblement organisés, peu reconnus par les institutions et rarement associés à l'élaboration des politiques publiques qui les concernent directement.

Cette exclusion alimente une fragmentation de la jeunesse : d'un côté, des organisations structurées mais parfois déconnectées des réalités de l'informalité ; de l'autre, des collectifs informels nombreux mais peu outillés pour porter une parole politique structurée. Cette fragmentation affaiblit la capacité des jeunes à influencer les politiques publiques, notamment dans un secteur aussi stratégique que la mobilité urbaine, au croisement des enjeux d'emploi, de sécurité, d'inclusion sociale et de développement territorial.

Enfin, les échéances municipales à venir constituent à la fois un risque (reproduction des exclusions, instrumentalisation politique) et une opportunité majeure pour renforcer la participation politique des jeunes, à condition de créer en amont les conditions de leur organisation, de leur mise en coalition et de leur reconnaissance comme acteurs politiques légitimes.

4. Objectifs et résultats attendus

Le prestataire contribuera à la mise en œuvre d'un processus de dialogue multi acteur (société civile, institutions publiques) visant à renforcer la participation des jeunes à la prise de décision concernant le transport public au Sénégal.

Dans cette optique, le prestataire de services appuiera le renforcement de capacité des jeunes, le processus de dialogue entre les jeunes, et l'élaboration d'un plan d'action élaboré entre les jeunes et d'autres parties prenantes (acteurs publics et privé dans le secteur du transport) - sous la direction d'elbarlament et de l'organisation 360° Conseil, qui a été recruté par elbarlament pour conceptualiser et gérer le processus de dialogue.

Une attention particulière devra être accordée par le prestataire de services à la conduite des événements de dialogue de manière inclusive et participative, en veillant à faire entendre la voix de tous les groupes pertinents représentant les besoins et les revendications des jeunes sénégalais en matière de transport public dans la capitale. À ce titre, le processus devra inclure des représentant·es des conducteurs de motos-taxis (« Jakartamen »), aux côtés des parties prenantes plus formelles et institutionnalisées, y compris des représentants de la société civile (OSC, ONG) et des institutions publiques pertinentes.

Le processus de dialogue suivra l'approche INSPIRED¹. À cette fin, le/la prestataire bénéficiera d'un appui approprié de 360° Conseil et d'elbarlament sous forme de formation et de coaching sur l'organisation du processus selon les trois phases d'INSPIRED : Évaluation collective, Construction du consensus, et Suivi et alignement.

Le/la prestataire mettra en œuvre les tâches suivantes sur une période de quatre mois, à compter d'avril 2026 :

- Organisation et mise en oeuvre d'ateliers de renforcement de capacité des jeunes sur la gouvernance associative, la gestion de projet, la recherche de fonds et le plaidoyer (logistique et contenu)
- Participation à la préparation de deux dialogues communaux
- Organisation et mise en oeuvre d'un dialogue national : 2 ateliers et 1 conférence de clôture
- Organisation logistique d'une formation sur l'utilisation d'un mécanisme de suivi pour les engagements partagés résultants du dialogue national
- Participation à la rédaction du rapport final du projet

5. Rémunération et remboursement des coûts

Le budget maximum disponible pour les **services** fournis dans le cadre de ce contrat est de **12500 EUR**. La rémunération pour les services sera basée sur un taux journalier (incluant toutes les taxes applicables) de l'experte individuel·le ou de l'équipe proposée pour fournir les services.

¹ Pour plus d'informations sur la méthodologie INSPIRED, veuillez consulter le INSPIRED wiki au lien suivant: <https://inspired.epd.eu/francais>

Le/la candidate doit également inclure dans son offre financière un budget détaillé pour couvrir les **coûts administratifs et logistiques** liés à l'organisation des événements et ateliers de formation, tels que la location de salles, la restauration, la traduction, l'interprétation, l'impression, les transports locaux, ou autres. Ces dépenses seront remboursées sur présentation de justificatifs appropriés (preuve de coût et preuve de prestation). Le montant maximal de ces coûts remboursables est de **12000 EUR**.

6. Qualifications

Le/la prestataire devra posséder les qualifications suivantes afin d'obtenir le score maximal pour le(s) CV du/des expert-es présenté-es pour ce projet, à inclure dans l'offre technique :

- Un diplôme de master ou diplôme équivalent dans un domaine pertinent (sciences sociales, études du développement, études régionales/aires géographiques, renforcement de capacités, etc.)
- Maîtrise du français et du wolof
- Au moins cinq ans d'expérience dans l'organisation d'événements (logistique pour ateliers de formation, conférences, etc.)
- Expertise technique approfondie dans la conception et la mise en oeuvre de formations pour des organisations de la société civile sur les thèmes suivantes : gouvernance associative, gestion de projet, recherche de fonds, plaidoyer
- Capacité d'engager des acteurs de la société civile, des institutions publics et le secteur privé dans des processus de dialogue

Les femmes, les jeunes et les personnes en situation de handicap sont vivement encouragées à postuler.

Si le/la prestataire propose une équipe d'expert-es, l'expérience cumulée des expert-es proposé-es sera évaluée.

7. Modalités de candidature

Les candidat·es sont invité·es à soumettre les documents suivants. Les candidatures incomplètes ne seront pas prises en considération.

Offre technique :

a) Une courte note méthodologique expliquant comment le/la prestataire entend réaliser les tâches décrites au chapitre 3 (maximum trois pages) ;
b) Le(s) CV (maximum 5 pages par CV). Si plusieurs expert·es sont proposées, le rôle de chacune doit être précisé dans l'offre technique.

Offre financière :

Indiquant le(s) taux journalier(s) professionnel(s) de la personne ou de l'équipe proposée et le montant total demandé pour la prestation des services décrits au chapitre 3 (= services), ainsi qu'un budget détaillant les coûts remboursables conformément au chapitre 4.

8. Critères d'évaluation

Les dossiers de candidature seront évalués par elbarlament selon les critères énumérés à l'Annexe I. Les candidat·es obtenant au moins 75/100 à l'évaluation de l'offre technique verront leur offre financière examinée.

Elbarlament se réserve le droit d'engager des négociations avec les candidat·es concernant leur offre financière avant la finalisation du processus d'évaluation.

L'offre technique sera pondérée à 70 % et l'offre financière à 30 %.

9. Date limite et procédure

Les candidat·es intéressé·es sont invité·es à soumettre leurs offres technique et financière (en documents séparés) par email à : recruitment@elbarlament.org (en copie à : bloching@elbarlament.org)

Date limite de soumission : 1 avril 2026 à 18h00 CET.

Pour toute question de clarification, merci de les adresser avant le 26 mars 2026 aux adresses email ci-dessus.

ANNEXE I – Grille d'évaluation

Critères	Score
Master pertinent ou diplôme comparable	10
Maîtrise du français (niveau C2) et du wolof (niveau C1)	10
Nombre d'années d'expérience en organisation d'événement	30
Expérience en formation d'OSC et/ou de jeunes	30
Capacité d'engager des parties prenantes dans le dialogue	20
Score total	100